懇親会開催届

（　該当する□に　レ　を入れてください。　）

|  |  |
| --- | --- |
| 支部名 | 支部長名 |

１．懇親会の開催について

　[ ] 　実施を希望する　　　　　・　　　[ ] 　実施しない

２．懇親会を開催場所（実施する場合のみ記入）

　　　　　　[ ] 　総会と同会場で開催する　・　　　[ ] 　別会場で開催する

３．出席可とする対象者（実施する場合のみ記入）

　　　　　　[ ] 　全支部会員対象　　　　　・　　　[ ] 　支部役員のみ

**備考欄**

|  |
| --- |
|  |

懇親会を実施する場合 < 実施方法について >

１．懇親会の開催方法について

　　　　　[ ] 　単独開催　　　　･　[ ] 　合同開催(合同開催の支部名:　　　　　　　　)

２．懇親会費の徴収有無について

　　　　　[ ] 　徴収する（　　　　　　円）　・　　[ ] 　徴収しない

３．会場名　　：　(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)

　　住所(別会場の場合記入)　： (　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)

４．開始･終了予定時間　　：　(　　　：　　　)　　～　　(　　　**：**　　　)

**備考欄**

|  |
| --- |
|  |

**※指定の期日までに本部事務局宛にご提出ください。（全支部対象、開催しない場合も提出）**

支部総会②